

Stellenausschreibung

Im Verwaltungsverband Diehsa ist ab 1. Juni 2025 eine Stelle als

Sachbearbeiter/in Bauverwaltung (m/w/d)

In Vollzeit, wahlweise in Teilzeit mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 35-38 Stunden, unbefristet zu besetzen.

Der Verwaltungsverband Diehsa ist eine Körperschaft des Öffentlichen Rechts, bestehend aus den Mitgliedsgemeinden Hohendubrau, Mücka, Quitzdorf am See und Waldhufen im Landkreis Görlitz mit ca. 6.400 Einwohnern.

Ihre Aufgabenschwerpunkte

- Bearbeitung von Bauanträgen im Rahmen von § 36 des Baugesetzbuches,
- Unterstützung bei Bauherrenaufgaben, insbesondere bei der Projektleitung und –steuerung im Planungs- und Bauprozess im Hoch- und Tiefbaubereich,
- Begleitung von Sanierungs- und Erhaltungsmaßnahmen an kommunalen Gebäuden und Liegenschaften,
- Führen der Straßenbestandsverzeichnisse
- Angelegenheiten des Vergabewesens (Vergabe von Bau-, Liefer- und Planungsleistungen nach den Vergabe- und Vertragsordnungen)
- Mitwirkung bei der Fördermittelbeschaffung
- Bearbeitung von Vorkaufsrechtsanfragen
- Mitwirkung bei der Aufstellung von Bauleitplänen nach § 2 des Baugesetzbuchs
- Erarbeitung von Stellungnahmen, Ermittlung von Planungsgrundlagen, Koordinierung und Erarbeitung von Konzepten, TÖB-Beteiligung sowie Erörterungstermine
- Bearbeitung von weiteren Angelegenheiten der räumlichen Planung und Entwicklung
- Vertretung im Sachgebiet

Ihr Profil

- abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten, Techniker Fachrichtung Bauwesen oder vergleichbare Abschlüsse mit entsprechenden Kenntnissen
- wünschenswert ist eine mindestens einjährige Tätigkeit in der öffentlichen Bauverwaltung oder im Bauwesen und praktische Bau Erfahrung
- fundierte Kenntnisse im Baurecht, Vergabe- und Vertragsordnung für Bauleistungen und Honorarordnung für Architekten und Ingenieure
- anwendungsbereite IT-Kenntnisse, insbesondere im Bereich der Office-Anwendungen
- sicheres Auftreten, gute Kommunikationsfähigkeit
- Fähigkeit zum eigenverantwortlichen und selbstständigen Arbeiten sowie wirtschaftliches Verantwortungsbewusstsein

Wir bieten

- ein vielseitiges, verantwortungsvolles Aufgabengebiet in einer guten Arbeitsatmosphäre,
- attraktive Beschäftigungsbedingungen im Öffentlichen Dienst mit einer Bezahlung nach dem Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst in der **Entgeltgruppe 8 TVöD/VKA**,
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf u.a. durch flexible Arbeitszeiten,
- eine betriebliche Altersvorsorge in der Zusatzversorgung des öffentlichen Dienstes,
- eine gründliche Einarbeitung und kontinuierliche Weiterbildung,
- Anspruch auf eine Jahressonderzahlung und vermögenswirksame Leistungen.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, senden Sie bitte Ihre aussagekräftige schriftliche Bewerbung unter Angabe des möglichen Eintrittstermins bis zum **15.04.2025** an den Verwaltungsverband Diehsa, Verbandsvorsitzender, Kollmer Straße 1, 02906 Waldhufen oder vorzugsweise per E-Mail im PDF-Format an verbandsvorsitzender@vv-diehsa.de.

Es wird darauf hingewiesen, dass Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, nicht erstattet werden können.

Schwerbehinderte bzw. ihnen gleichgestellte Menschen werden nach Maßgabe des SGB IX bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt. Der entsprechende Nachweis ist hinter dem Bewerbungsschreiben anzufügen. Für Rückfragen steht Ihnen Frau Schmidt unter Telefon Nr. 035827-71919 gerne zur Verfügung.

Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich mit der Speicherung der personenbezogenen Daten für die Dauer des Bewerbungsverfahrens einverstanden. Sämtliche Unterlagen werden nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens datenschutzkonform vernichtet.