

Gemeinde Waldhufen

Diehsa Jänkendorf Nieder Seifersdorf Thiemendorf

Gemeinde Waldhufen, Jänkendorf, Ullersdorfer Straße 1, 02906 Waldhufen

Stellenausschreibung

In der Gemeinde Waldhufen ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

Bauhofmitarbeiter (m/w/d)

in Teilzeit mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 30 Stunden unbefristet zu besetzen.

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Durchführung von Aufgaben der Landschaftspflege (Grünflächen-, Hecken- und Baumpflege sowie Unterhaltung der Gewässer 2. Ordnung),
- Durchführung von Straßenunterhaltungsaufgaben, z.B. Reparatur von Straßen und Wegen,
- Winterdienst,
- Führen von Räum- und Streufahrzeugen, Baumaschinen und anderen Fahrzeugen,
- Wartung und Pflege der Technik,

Unsere Anforderungen an Sie:

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung in einem handwerklichen oder landschafts-pflegerischen Beruf,
- Mindestens Führerschein Klassen B, C und L. Entsprechende Ausbildungsnachweise bzw. Qualifikationen sind mit der Bewerbung einzureichen.
- Aufgeschlossenheit für die vielfältigen Aufgaben unseres Bauhofes, vielseitiges technisches sowie handwerkliches Geschick und Interesse; sichere und fundierte Kenntnisse im Umgang mit Maschinen, Werkzeugen usw.,
- Teamfähigkeit, aber auch ein hohes Maß an eigenverantwortlicher und selbstständiger Arbeitsweise, Flexibilität, körperliche Belastbarkeit, Zuverlässigkeit, Engagement und Leistungsbereitschaft,
- Bereitschaft zur Übernahme von Tätigkeiten auch außerhalb üblicher Arbeitszeiten (z.B. an Wochenenden, Feiertagen, nachts) sowie zur Ableistung von Ruf- und Bereitschaftsdiensten,
- Führen von Baufahrzeugen (Bagger, Lader, Schlepper, usw.),
- Wünschenswert ist die Bereitschaft zu einer aktiven Mitarbeit in der Freiwilligen Feuerwehr der Gemeinde Waldhufen, auch im Rahmen einer Tageseinsatzbereitschaft (doppelte Mitgliedschaft).

Wir bieten:

- ein vielseitiges, verantwortungsvolles Aufgabengebiet in einem engagiert unterstützenden Team,
- attraktive Beschäftigungsbedingungen im Öffentlichen Dienst mit einer Bezahlung nach dem Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst je nach Qualifikation und Berufserfahrung bis zur **Entgeltgruppe 4 TVÖD/VKA**,
- eine betriebliche Altersvorsorge in der Zusatzversorgung des öffentlichen Dienstes,
- Anspruch auf eine Jahressonderzahlung und vermögenswirksame Leistungen.
- 30 Tage Urlaub (zuzüglich frei am 24.12. und 31.12.)

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, senden Sie bitte Ihre aussagekräftige schriftliche Bewerbung unter Angabe des möglichen Eintrittstermins bis zum **28.02.2026** an die Gemeinde Waldhufen, Bürgermeister Waldhufen, Ullersdorfer Straße 1, 02906 Waldhufen oder im PDF-Format per E-Mail an buergermeister@waldhufen.de. Für Rückfragen steht Ihnen der stellvertretende Bürgermeister, Herr Lätsch, Tel.: 03588 254911 gerne zur Verfügung.

Es wird darauf hingewiesen, dass Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, nicht erstattet werden können. Bewerbungsunterlagen werden nur unter Beifügung eines ausreichend frankierten Rückumschlages zurückgeschickt.

Schwerbehinderte bzw. ihnen gleichgestellte Menschen werden nach Maßgabe des SGB IX bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt. Der entsprechende Nachweis ist hinter dem Bewerbungsschreiben anzufügen.

Bitte senden Sie uns nur Kopien Ihrer Unterlagen zu, da sämtliche Unterlagen nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens datenschutzkonform vernichtet werden. Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich mit der Speicherung der personenbezogenen Daten für die Dauer des Bewerbungsverfahrens einverstanden.